

ATELIER *des* GESTIONNAIRES



**Pôle
Gestion**

Mardi **17** mars 2026

Sommaire

01 Le tableau des surfaces

Rappel des normes applicables et des nouveaux règlements

02 Le budget prévisionnel annuel

Nouvelle version

03 Les outils d'aide à la gestion (disponible sur le site internet)

La note de frais

Coûts RH restauration mise à disposition mairie

Equivalent layer :

- [illegible]

| Le tableau des surfaces

Cette méthode complète permet :

1. La prise en compte de l'ensemble des besoins immobiliers d'un établissement

une appréciation précise de l'impact de l'immobilier sur les équilibres économiques par la valorisation de l'ensemble des coûts immobiliers sur le long terme, intégrant les efforts au maintien mais aussi au développement du patrimoine (charges et investissements).

1. une base objective de séparation entre gestion scolaire (GS) et gestion patrimoniale (GP), quelle que soit la relation contractuelle entre propriétaire et occupant

la mise en place d'une ligne claire, rigoureusement calculée, transcendant les diversités de situations et de pratiques : une écriture analytique positionne une charge en gestion scolaire en contrepartie d'un produit en gestion patrimoniale, permettant ainsi de mesurer plus rigoureusement « l'effort au patrimoine » de l'OGEC.

Ce document est à retourner au plus tard le 30 avril 2026 en 2 versions :

1- PDF daté et signé par le Chef d'Etablissement et/ou le Président OGEC

2- Excel

Le tableau des surfaces

SURFACE en m ²	
Nom de l'établissement :	
Ville :	
Exercice :	

Toutes les surfaces doivent être déclarées (y compris les m² non occupés).

Site		SURFACE SHON (Murs compris)	A REMPLIR PAR L'ETABLISSEMENT								PARTIE UDOGEC		
			1	2	3	4	5	6	7	8	CONTRÔLE	Coefficient	SURFACE PONDÉRÉE (1)
			MATERNELLE	ELEMENTAIRE	COMMUN MATERNEL	RESTAURATION	GARDERIE	ETUDE	HEBERGEMENT	AUTRES			
Terrain de Sport	P										0,00	0,50	0,00
Terrain d'activités aménagé (de type « plateau ») ou terrain stabilisé	P										0,00	0,50	0,00
Pave en dur	P										0,00	0,50	0,00
Cour goudronnée	P										0,00	0,10	0,00
Gymnase	P										0,00	1,00	0,00
Sanitaires	NP										0,00	1,00	0,00
Salle de motricité + CDI + Bibliothèque (accès couloirs compris)	P										0,00	1,00	0,00
Infirmier	NP										0,00	1,00	0,00
Cabines et locaux annexes, salle des agents de service (accès couloirs compris)	NP										0,00	1,00	0,00
Salle de Restauration (accès couloirs compris)	NP										0,00	1,00	0,00
Logement (bâtiment extérieur et/ou logement de fonction)	NP										0,00	1,00	0,00
Salle Pastorale, Chapelle, Cloître	P										0,00	1,00	0,00
Administration (accès couloirs compris)	P										0,00	1,00	0,00
Salle des professeurs (accès couloirs compris)	P										0,00	1,00	0,00
Classes en MATERNELLE / Salle de repos (accès couloirs compris)	P										0,00	1,00	0,00
Classes en ELEMENTAIRE (accès couloirs compris)	P										0,00	1,00	0,00
Garderie (à salle 100% dédiée)	NP										0,00	1,00	0,00
Etude (si lieu d'attente d'une salle de classe)	NP										0,00	1,00	0,00
Entrée / hall, accueil	NP										0,00	0,80	0,00
Lieu de stockage, archives, chaufferie et locaux techniques	NP										0,00	0,80	0,00
Sous sol	NP										0,00	0,70	0,00
Grenier	NP										0,00	0,20	0,00
Autres locaux non utilisés	NP										0,00	0,20	0,00
											0,00	1,00	0,00
											0,00	1,00	0,00
TOTAUX		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00

Attention à ne déclarer qu'une seule fois chaque endroit

Date :
Cachet de l'Etablissement et Signature du Chef d'Etablissement et/ou Président :

| Le calcul de l'équivalent loyer

| Le tableau des surfaces

* Impact Analytique :

- * secteurs de la gestion scolaire (enseignement, restauration, garderie...)
- * secteur de la gestion patrimoniale

* Pas d'impact sur le résultat comptable de l'exercice

 **MODELE - BUDGET PREVI 2026-2027.xlsm**

| Les outils d'aide à la gestion

La note de frais – Indemnités KMS

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	NOM ECOLE					EXERCICE 2025-2026			
2	Adresse								
3	LOGO					MOIS :			
4									
5	REMBOURSEMENT NOTE DE FRAIS								
6									
7	NOM :								
8	Prénom :								
9	Classe :								
10	Année concernée :								
11	ou Membre OGEC :								
12									
13									
14	FOURNISSEURS		OBJET		DATE	MONTANT			
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									

< >
NOTE DE FRAIS
INDEMN KMS
+

[illegible]

Questions ?

