

OFFRE D'EMPLOI

ATTACHÉ(E) DE DIRECTION

L'Ensemble scolaire Sainte Théodore Guérin, regroupant six établissements du premier et du second degré à Bruz et Saint-Erblon, recrute un(e) attaché(e) de direction en CDI, à temps plein, à compter du 1^{er} décembre 2026.

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique et fonctionnelle des chefs d'établissement des premier et second degrés, l'attaché(e) de direction travaille en étroite collaboration avec les directions et contribue à la coordination des projets transversaux et aux décisions stratégiques de l'ensemble scolaire.

Vos missions

1. Pilotage du système d'information et du numérique

- Coordonner le projet d'unification du système informatique entre le premier et le second degré.
- Participer à l'administration et au développement de Microsoft 365, en lien avec le service informatique.
- Optimiser les procédures administratives entre le premier et le second degré.
- Assurer le suivi de l'évolution du logiciel de base de données et organiser la formation des équipes aux outils (APLIM, M365...).
- Intégrer des solutions d'intelligence artificielle pour automatiser les tâches administratives et développer les usages collaboratifs.
- Collaborer avec la direction pour adapter les outils numériques.
- Assurer une veille technologique et proposer des évolutions adaptées aux besoins de l'ensemble scolaire.
- Veiller à la sécurité des informations et à la conformité RGPD, en lien avec le service informatique.

2. Stratégie et gestion de la communication

- Élaborer la stratégie de communication de l'ensemble scolaire avec l'équipe de direction.
- Assurer le suivi du plan de communication interne et externe.
- Superviser la publication des contenus sur le site internet et les réseaux sociaux avec le chargé de communication.
- Veiller à la cohérence de l'image de l'ensemble scolaire, à sa réputation numérique et à la communication de crise.

3. Gestion administrative de direction

- Assurer la gestion des messageries institutionnelles (académiques, DDEC, professionnelles, École Directe).
- Assurer le suivi administratif des dossiers de direction : mouvements des enseignants, déclaration des nouveaux enseignants et relations avec le rectorat et la DDEC, dossiers transversaux.
- Assurer le suivi administratif des instances (CSE, OGEC) : convocations et diffusion des documents

4. Management et coordination des équipes

- Manager l'équipe administrative : deux secrétaires d'accueil, quatre assistantes administratives pour le second degré et une assistante pour le premier degré.
- Manager l'équipe informatique et coordonner les projets informatiques.
- Encadrer le chargé de communication en alternance.

35170 Bruz

• **Lycée Saint-Joseph**
8 rue Pierre de Coubertin
Tél : 02 99 05 01 01

• **Collège Saint-Joseph**
3 Avenue Alphonse Legault
Tél : 02 99 05 01 01

• **École La Providence**
1 bis avenue Alphonse Legault
Tél : 02 99 52 60 67

• **École Sainte Rose de Lima**
4 rue de Gavrinis
Tél : 02 99 05 06 60

35230 Saint-Erblon

• **Collège Saint-Paul**
22 avenue de la Mare Guesclin
Tél : 02 30 95 10 10

• **École Saint-Jean**
22 avenue de la Mare Guesclin
Tél : 02 99 52 35 12

Profil et compétences recherchés

- Diplôme de niveau Bac + 3 minimum. Expérience souhaitée en assistantat de direction et en informatique.
- Maîtrise de M365 et capacité à s'approprier rapidement les logiciels métiers.
- Solides compétences en communication et en gestion de projet.
- Capacité à manager, fédérer les équipes et accompagner le changement.
- Sens de l'initiative et esprit d'analyse pour optimiser les processus administratifs.
- Connaissance des enjeux du RGPD et des normes de sécurité informatique.

Conditions du poste

- Contrat : CDI à temps plein, prise de fonction à compter du 1^{er} décembre 2026.
- Convention collective : enseignement privé non lucratif (EPNL – IDCC 3218).
- Rémunération : à partir de 3 150 euros bruts mensuels, selon expérience et grille de classification, strate IV.

Candidature

Merci d'adresser votre CV et votre lettre de motivation par voie électronique à Monsieur Yannick Touzé, Directeur : y.touze@theodoreguerin.fr

35170 Bruz

- **Lycée Saint-Joseph**
8 rue Pierre de Coubertin
Tél : 02 99 05 01 01
- **Collège Saint-Joseph**
3 Avenue Alphonse Legault
Tél : 02 99 05 01 01
- **École La Providence**
1 bis avenue Alphonse Legault
Tél : 02 99 52 60 67
- **École Sainte Rose de Lima**
4 rue de Gavrinis
Tél : 02 99 05 06 60

35230 Saint-Erblon

- **Collège Saint-Paul**
22 avenue de la Mare Guesclin
Tél : 02 30 95 10 10
- **École Saint-Jean**
22 avenue de la Mare Guesclin
Tél : 02 99 52 35 12